

# ARACI KOMİSYON SÖZLEŞMESİ

Yer : \_\_\_\_\_ Tarih : \_\_\_\_\_

## Komisyoncu Bilgileri :

Ad ve Soyadı : \_\_\_\_\_

TC Kimlik/Vergi No : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

İletişim : \_\_\_\_\_

## Komitent Bilgileri :

Ad ve Soyadı : \_\_\_\_\_

TC Kimlik/Vergi No : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

İletişim : \_\_\_\_\_

## Madde 1 – Sözleşmenin Konusu

Komitent, belirttiği mal veya hizmetin satışı veya başka bir işlem için Komisyoncu'yu yetkilendirir. Komisyoncu, bu işlemleri Komitent adına ve hesabına gerçekleştirir.

## Madde 2 – Komisyoncunun Görev ve Yetkileri

Komisyoncu, Komitent'in talimatları doğrultusunda hareket eder, işlemleri en iyi şekilde yürütür ve Komitent'e düzenli bilgi verir.

## Madde 3 – Komisyon Ücreti

Komisyoncuya, gerçekleştirilen işlem üzerinden aşağıda kararlaştırılan oran veya tutarda komisyon ödenir:

\_\_\_\_\_.

## Madde 4 – Tarafların Yükümlülükleri

Komitent, Komisyoncuya gerekli bilgi ve belgeleri sağlar. Komisyoncu, işlemi zamanında ve usulüne uygun olarak gerçekleştirir.

## Madde 5 – Sözleşmenin Süresi ve Feshi

Bu sözleşme imza tarihinden itibaren \_\_\_\_\_ süreyle geçerlidir. Taraflardan biri diğerine yazılı bildirimde bulunarak sözleşmeyi feshedebilir.

## Madde 6 – Gizlilik

Taraflar, sözleşme kapsamında edindikleri bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmaz ve gizli tutar.

## Madde 7 – Uyuşmazlıkların Çözümü

Sözleşmeden doğan uyuşmazlıklar öncelikle taraflar arasında müzakere ile çözülür. Anlaşmazlık hâlinde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

## Madde 8 – Diğer Hükümler

Bu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda Türk Borçlar Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

**KOMİSYONCU İMZASI**

**KOMİTENT İMZASI**

İmza : \_\_\_\_\_

İmza : \_\_\_\_\_

Bu belgenin orijinal kaynagi:

<https://sozlesmesiuzmani.com/ arac?-komisyon-sozlesmesi-ornegi/>

Bu ornek sizin icin faydali oldu mu?

Guncellenmis diger orneklere web sitesinden goz atin:

<https://sozlesmesiuzmani.com>

Daha fazla örnek

Bu ornek yalnızca kisisel ve ticari olmayan kullanım icindir.  
Her turlu dagitim veya yayinda kaynak belirtilmelidir.

Bu ornek yalnızca bilgilendirme amaclidir ve hukuki tavsiye niteliginde degildir.  
Ozel durumlar icin nitelikli bir uzmana danismaniz tavsiye edilir.